



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2024-4776**Projektisuunnittelija innovaatiohankkeisiin**

Elinkeinot ja työllisyys -palvelualueella on ollut haettavana projektisuunnittelijan määräaikainen toimi 1.2.2025-31.1.2027. Tehtävä oli haettavissa sähköisesti osoitteessa www.kuntarekry.fi, Rovaniemen kaupungin nettisivuilla sekä Työmarkkinatorilla. Hakuvaiheen valinnat tehtiin anonyymiin rekrytointimenettelyyn perustuen.

Projektisuunnittelijan kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto sekä kokemus viestintätyöstä. Tehtävässä onnistuminen edellyttää aktiivista ja itsenäistä työskentelyotetta, erinomaisia vuorovaikutus-, yhteistyö- ja viestinnällisiä taitoja sekä paineensietokykyä. Lisäksi tehtävässä vaaditaan huolellisuutta, kykyä hyödyntää eri viestintävälineitä, sujuvaa suomen- ja englanninkielen taitoa. Eduksi katsotaan käytännön kokemus kehittämishankkeista ja niiden hallinnoinnista.

Määräajassa toimeen haki 56 henkilöä, joista 52 täytti tehtävän kelpoisuusehdot. Haastatteluun kutsuttiin neljä hakijaa hakemuksen sekä aiemman työkokemuksen ja koulutuksen perusteella. Hakijat haastateltiin 27. 28.11. ja 4.12.2024. Haastatteluihin osallistuivat kehittämispäällikkö Pirjo Kutinlahti, elinkeinopäällikkö Anne Puroaho ja hallintopäällikkö Henna Penttilä.

Päätöksen peruste

Palvelualuepäällikkö päättää alaisensa organisaation henkilöstövalinnoista niiltä osin, kun toimivalta ei ole yksikön esimiehellä (henkilöstöasioiden delegointi elinvoimapalvelut toimialalla 16.2.2021).

Ansiovertailun ja haastattelun perusteella valmisteluryhmä esittää Hyvinvointi- ja luontoelämysmatkailun innovaatioklusterin rakentaminen -hankkeen ja Rovaniemen ja valtion välisen innovaatioekosysteemisopimuksen projektisuunnittelijan tehtävään restonomi AMK Ronja Rytköstä.

Ronja Rytkösellä on tehtävään vaadittava kelpoisuus ja työn menestyksellisen hoitamisen kannalta monipuolinen ja soveltuva koulutus. Rytkösen osaamisvahvuudet näyttöineen vastaavat hyvin projektisuunnittelijan tehtäväkuvaa. Hänellä on monipuolinen työkokemus hanke- ja kehittämistyöstä, siihen liittyvästä hankehallinnosta ja -viestinnästä sekä tapahtumien järjestämisestä. Haastattelun perusteella hakijalla on kokonaisvaltainen ja realistinen näkemys hanketoiminnasta ja sen edellytyksistä. Hakija täyttää myös muut tehtävässä onnistumisen edellytykset.

Päätös

Päätän, että projektisuunnittelijan määräaikaiseen toimeen valitaan restonomi AMK Ronja Rytkönen.

Tiedoksi

Hakijat, hankeasiantuntija, johdon assistentti

Allekirjoitus



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Anne Puroaho, vs. palvelualuepäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 23.12.2024 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 37

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Elinvoimalautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.